

CONSORZIO CSB
(rev gennaio 2018)

INDICE

1	<i>Premesse</i>	3
2	<i>Obiettivi generali</i>	3
3	<i>I Principi Etici Generali</i>	4
	Legalità	5
	Correttezza	5
	Trasparenza	5
	Riservatezza	5
	Rispetto della dignità della persona	6
4	<i>Principi Etici nell'ambito della Corporate Governance</i>	6
	Organi consortili	6
	Trasparenza della contabilità aziendale	7
	Modello organizzativo e Controllo Interno	8
5	<i>I Principi Etici nelle relazioni con il personale</i>	8
	Selezione e Reclutamento del personale	8
	Formalizzazione del rapporto di lavoro	9
	Gestione e valutazione del personale	9
	Sicurezza e salvaguardia della salute e delle condizioni di lavoro, protezione ambientale	9
	Crescita professionale	10
	Categorie deboli	10
6	<i>I Principi Etici nei confronti di terzi</i>	10
	Criteri di condotta nei confronti dei clienti finali	10
	Criteri di condotta nei confronti dei consorziati	11
	Criteri di condotta nei confronti dei fornitori	11
	Criteri di condotta nei confronti della Pubblica Amministrazione e delle Istituzioni Pubbliche	12
7	<i>Il rispetto dei principi etici e il Sistema Sanzionatorio e Disciplinare</i>	13
	Organi consortili	13
	Personale Dipendente e collaboratori	14
	Terzi Soggetti	14

1 PREMESSE

Il Consorzio e le Società che vi partecipano, nell'ambito delle attività e nella conduzione degli affari conseguenti al perseguimento dell'oggetto sociale, assumono come principi ispiratori, il rispetto della legge e delle normative nazionali ed internazionali, qualora queste impongano precisi comportamenti rilevanti sul territorio nazionale o nel caso si configuri un'attività in un paese estero, nonché il rispetto delle normative organizzative e di protocollo operativo interne, in un complessivo quadro di legalità, correttezza, trasparenza, riservatezza e rispetto della dignità della persona.

Il Consorzio e le Società che vi partecipano, inoltre, si propongono di conciliare la ricerca della competitività sul proprio mercato di riferimento con il rispetto delle normative sulla concorrenza e di promuovere, in un'ottica di responsabilità sociale e di tutela ambientale, il corretto e responsabile utilizzo delle risorse.

Gli obiettivi di crescita della quota di mercato, nonché di rafforzamento della capacità di creare valore sono perseguiti assicurando alle strutture e ai processi adeguati standard di sicurezza decisionale ed operativa propedeutici allo sviluppo degli affari, all'efficienza dei meccanismi di selezione e gestione degli stessi, alla qualità dei sistemi di gestione e misurazione dei rischi.

2 OBIETTIVI GENERALI

Il presente Codice Etico è stato elaborato per assicurare che i valori etici per il Consorzio ed all'interno delle Società che vi partecipano siano chiaramente definiti e costituiscano l'elemento base della cultura aziendale, nonché lo standard di comportamento di tutti i collaboratori nella conduzione delle attività e degli affari aziendali.

Il presente Codice contiene l'insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità nei confronti dei "portatori d'interesse" (dipendenti, fornitori, clienti, partner, Pubblica Amministrazione, consorziati, ecc.).

All'osservanza del Codice sono tenuti:

- i rappresentanti del Consorzio ed rappresentanti degli organi sociali ed i manager delle Società partecipanti, i quali devono conformare tutte le decisioni e le azioni al rispetto del Codice, diffonderne la conoscenza e favorirne la condivisione da parte di dipendenti e terzi soggetti che operano per conto del Consorzio e delle Società partecipanti, quali agenti, partner, consulenti; i manager devono inoltre costituire, attraverso il proprio comportamento, un modello di riferimento per il personale;
- le Società e le ditte consorziate, i loro dipendenti e collaboratori;
- i dipendenti ed i collaboratori del Consorzio, i fornitori e tutte le parti interessate, alle quali verrà diffuso.

I soggetti tenuti al rispetto del Codice vengono definiti “*Destinatari*”.

3 I PRINCIPI ETICI GENERALI

Lealtà

I Destinatari devono contribuire a diffondere una cultura basata sulla collaborazione leale e fattiva. La tolleranza e la fiducia reciproca nei rapporti interpersonali quotidiani sono convinzioni fondamentali della direzione e dei collaboratori. Inoltre tutti i destinatari si impegnano a tenere un comportamento responsabile ed eticamente corretto. La personalità e la dignità dei singoli deve essere sempre ed in primo luogo rispettata. La stima reciproca si basa su convinzioni intime e sulla disponibilità ad agire in senso collaborativo. Ciò significa anche che i problemi sul lavoro vengono affrontati e che le soluzioni ai problemi vengono ricercate con la collaborazione di tutte le parti in causa. Solo in questo modo può svilupparsi un ambiente caratterizzato da apertura, tolleranza e lealtà.

Legalità

I Destinatari sono tenuti alla conoscenza ed al rispetto delle leggi e, in generale, delle normative vigenti. I Destinatari sono inoltre tenuti alla conoscenza ed al rispetto della normativa aziendale, in quanto attuazione di obblighi normativi.

Correttezza

I Destinatari sono tenuti al rispetto delle regole deontologiche, peritali e professionali applicabili alle operazioni compiute per conto della Consorzio. I Destinatari sono inoltre tenuti al rispetto delle normative cogenti a tutti i livelli ed alle prescrizioni operative del Consorzio, in quanto attuazione di obblighi deontologici, peritali o professionali.

Trasparenza

I Destinatari sono tenuti a rispettare la trasparenza, intesa come chiarezza, completezza e pertinenza delle informazioni, evitando situazioni ingannevoli nelle operazioni compiute per conto del Consorzio. I Destinatari sono tenuti al rispetto delle normative cogenti a tutti i livelli ed alle prescrizioni operative del Consorzio, in quanto attuazione del principio di trasparenza.

Riservatezza

I Destinatari assicurano la riservatezza delle informazioni conosciute in occasione delle operazioni compiute per conto del Consorzio e delle Società partecipanti.

I Destinatari sono tenuti a trattare i dati e le informazioni acquisite nello svolgimento delle proprie mansioni esclusivamente nell'ambito e per i fini delle proprie attività lavorative e, comunque, a non divulgare (comunicare, diffondere o pubblicare in alcun modo) informazioni sensibili senza l'esplicito consenso degli interessati e informazioni riservate senza l'autorizzazione necessaria.

Rispetto della dignità della persona

I Destinatari rispettano i diritti fondamentali delle persone tutelandone l'integrità morale e garantendo eguali opportunità.

Nelle relazioni interne ed esterne non sono ammessi comportamenti che abbiano un contenuto discriminatorio basato su opinioni politiche e sindacali, religione, origini razziali o etniche, nazionalità, età, sesso, orientamento sessuale, stato di salute e in genere qualsiasi caratteristica intima della persona umana.

L'assunzione dei valori della responsabilità sociale è riconosciuta come un atteggiamento fondamentale di ognuno.

Il Consorzio e le Società partecipanti intendono rispettare i principi dei diritti umani, della condanna di qualsiasi forma di lavoro forzato e minorile, delle pari opportunità a condanna di ogni disparità di trattamento.

Il Consorzio e le Società partecipanti incoraggiano il comportamento rispettoso dell'ambiente e delle risorse naturali da parte di tutti i propri collaboratori.

4 PRINCIPI ETICI NELL'AMBITO DELLA CORPORATE GOVERNANCE

Organi consortili

Le nomine dei componenti del Consiglio Direttivo e dei Revisori devono avvenire mediante procedure trasparenti.

Gli Organi consortili agiscono e deliberano con cognizione di causa e in autonomia, perseguendo l'obiettivo della creazione di valore nel rispetto dei principi di legalità e correttezza.

Le decisioni dei componenti gli Organi consortili devono essere autonome, ovvero basarsi sul libero apprezzamento e perseguire l'interesse del Consorzio e delle Società partecipanti.

L'indipendenza del giudizio è un requisito delle decisioni degli Organi consortili e, pertanto, i componenti devono garantire la massima trasparenza nella gestione delle operazioni in cui abbiano interessi particolari. In tali circostanze dovranno rispettarsi le norme di legge e la normativa interna operativa in materia.

In particolare, coloro i quali detengono poteri di rappresentanza e/o poteri deliberativi interni, sono tenuti individualmente a svolgere il proprio incarico con serietà, professionalità, e presenza permettendo così al Consorzio ed alle Società partecipanti di trarre beneficio dalle loro competenze perseguendo e rispettando i valori del presente Codice.

Trasparenza della contabilità aziendale

IL Consorzio e le Società partecipanti promuovono la massima trasparenza, affidabilità ed integrità delle informazioni inerenti la contabilità e le operazioni amministrative.

Ogni operazione e transazione deve essere correttamente registrata, autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua.

Tutte le azioni ed operazioni devono avere una registrazione adeguata e deve essere possibile la verifica del processo di decisione, autorizzazione e di svolgimento.

Per ogni operazione vi deve essere un adeguato supporto documentale al fine di poter procedere, in ogni momento, all'effettuazione di controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione ed individuino chi ha autorizzato, effettuato, registrato, verificato l'operazione stessa.

Modello organizzativo e Controllo Interno

Il Consorzio è dotato di un modello organizzativo e di un sistema dei controlli interni¹ che contribuisce al miglioramento dell'efficienza ed efficacia dei processi operativi, nonché al contenimento dei rischi delle operazioni commerciali ed amministrative, rispetto al quale i Destinatari devono essere consapevoli dell'esistenza.

I Destinatari, nell'ambito delle funzioni svolte, sono responsabili della definizione, dell'attuazione e del corretto funzionamento dei controlli inerenti le aree operative o le attività loro affidate.

I beni di proprietà del Consorzio e quelli messi a disposizione dalle Società partecipanti nel quadro del loro coinvolgimento negli affari, devono essere utilizzati esclusivamente per motivi di servizio, ad eccezione dei casi espressamente autorizzati all'interno dei rapporti contrattuali con il dipendente.

Tutti i collaboratori hanno il dovere di mantenere la riservatezza su tutte le informazioni di carattere privato inerenti la gestione del Consorzio. Ogni collaboratore è responsabile del trattamento delle informazioni aziendali di cui entra in possesso nello svolgimento dei propri compiti.

Devono essere rispettate le direttive d'uso, di accesso e di sicurezza in materia di tecnologia e dati informatici, nonché il rispetto dei regolamenti interni che il Consorzio ha stabilito nel quadro delle misure adottate in ordine al proprio sistema di controllo interno.

5 I PRINCIPI ETICI NELLE RELAZIONI CON IL PERSONALE

Selezione e Reclutamento del personale

I Destinatari promuovono il rispetto dei principi di eguaglianza e di pari opportunità nelle

¹ Il sistema dei controlli interni è inteso come l'insieme delle regole, delle procedure e delle strutture organizzative che mirano ad assicurare il rispetto delle strategie aziendali e il conseguimento dell'efficacia e dell'efficienza dei processi aziendali, della salvaguardia del valore delle attività e protezione delle perdite, dell'affidabilità e integrità delle informazioni contabili gestionali, della conformità delle operazioni con la legge e con le disposizioni interne.
Il modello organizzativo è inteso ai sensi del d.lgs.231/2001.

attività di selezione, reclutamento e gestione del personale, rifiutando qualunque forma di favoritismo, nepotismo o clientelismo.

Formalizzazione del rapporto di lavoro

I rapporti di lavoro sono formalizzati con regolare contratto, rifiutando qualunque forma di lavoro irregolare.

I Destinatari favoriscono la massima collaborazione e trasparenza nei confronti del neoassunto e dei nuovi collaboratori, affinché questi abbiano chiara consapevolezza dell'incarico attribuitogli.

Gestione e valutazione del personale

IL Consorzio e le Società partecipanti rifiutano qualunque forma di discriminazione nei confronti dei propri collaboratori, favorendo processi decisionali e valutativi basati sui criteri oggettivi comunemente condivisi.

Nell'ambito del rapporto economico con i dipendenti ed i collaboratori, nei limiti delle condizioni contrattuali e di legge, cercano di agevolare e corrispondere alle esigenze personali nelle forme a queste più opportune.

Nel rapporto di lavoro con i dipendenti ed i collaboratori il Consorzio e le Società partecipanti cercano infine di realizzare, nei limiti dei necessari vincoli operativi ed economici, le migliori condizioni per agevolare fin dove possibile l'assolvimento degli impegni famigliari e sociali dei singoli.

Si riconoscono la crescita professionale, la realizzazione delle competenze, la qualità del lavoro, la gratificazione professionale come principi ispiratori della buona e corretta gestione delle risorse umane.

Sicurezza e salvaguardia della salute e delle condizioni di lavoro, protezione ambientale

Il Consorzio e le Società partecipanti favoriscono condizioni di lavoro che tutelino l'integrità

psico-fisica delle persone, mettendo a disposizione luoghi di lavoro conformi alle vigenti normative in materia di salute e sicurezza. Altresì favoriscono metodi di gestione dei processi e condizioni lavorative che assicurino la salvaguardia dell'ambiente circostante.

Crescita professionale

Il Consorzio e le Società partecipanti promuovono la crescita professionale dei collaboratori mediante opportuni strumenti e piani formativi.

Categorie deboli

Il Consorzio e le Società partecipanti, quando possibile, sostengono le iniziative e le forme di tutela che la legge ha istituito per le categorie più deboli.

6 I PRINCIPI ETICI NEI CONFRONTI DI TERZI

Criteri di condotta nei confronti dei clienti finali

I Destinatari promuovono la massima imparzialità e rifiutano qualunque forma di discriminazione nei rapporti con la clientela.

I Destinatari forniscono alla clientela messaggi, comunicazioni e contratti trasparenti, evitando formule difficilmente comprensibili e iniziative commerciali illecite o scorrette.

I Destinatari favoriscono la massima cortesia e disponibilità nella gestione dei rapporti con la clientela finale.

I Destinatari promuovono il miglioramento continuo della qualità dei servizi offerti alla clientela finale.

Criteri di condotta nei confronti dei consorziati

I rapporti con le ditte e le società consorziate sono regolamentate dallo Statuto e dal Regolamento.

In particolare l'assegnazione di incarichi da parte del Consorzio segue i criteri di qualificazione e scelta descritti in tali documenti, oggetto di approvazione da parte dell'Assemblea.

I consorziati rispettano i requisiti statutari e di regolamento specificamente da loro approvati in sede assembleare.

Criteri di condotta nei confronti dei fornitori

I processi di selezione e scelta dei fornitori sono improntati su principi di legalità, correttezza e trasparenza.

La scelta del fornitore si basa su criteri oggettivi ed imparziali in termini di qualità, sicurezza e protezione ambientale, livello innovativo, costo, servizi aggiuntivi rispetto ai servizi/prodotti offerti.

I Destinatari non possono accettare omaggi, regali e simili, se non direttamente riconducibili a normali relazioni di cortesia e di modico valore.

La violazione dei principi di legalità, correttezza, trasparenza, riservatezza e rispetto della dignità della persona sono giusta causa di risoluzione dei rapporti con i fornitori.

Qualora i Destinatari ricevano da un fornitore proposte di benefici per favorirne l'attività, devono immediatamente sospenderne il rapporto e segnalare il fatto ai loro referenti diretti responsabili.

Criteria di condotta nei confronti della Pubblica Amministrazione e delle Istituzioni Pubbliche

Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione e le Pubbliche Istituzioni, i Destinatari promuovono rapporti leciti e corretti nell'ambito della massima trasparenza e rifiutano qualunque forma di promessa od offerta di pagamenti o beni per promuovere o favorire qualsiasi interesse o vantaggio.

Non è consentito ai Destinatari offrire denaro o doni a dirigenti, funzionari o dipendenti della Pubblica Amministrazione e delle Pubbliche Istituzioni, o a loro parenti, salvo che si tratti di doni o utilità d'uso di modico valore.

Quando è in corso una qualsiasi trattativa d'affari, richiesta o rapporto con la Pubblica Amministrazione e le Pubbliche Istituzioni, i Destinatari non devono cercare di influenzare impropriamente le decisioni della controparte, comprese quelle dei funzionari che trattano o prendono decisioni, per conto della Pubblica Amministrazione e delle Pubbliche Istituzioni.

Nel caso specifico dell'effettuazione di una gara, si dovrà operare nel rispetto delle leggi vigenti e della corretta pratica commerciale.

Qualora i Destinatari ricevano richieste o proposte di benefici da pubblici funzionari devono immediatamente sospendere il rapporto e segnalare il fatto ai loro referenti diretti responsabili.

I doni, i servizi, i prodotti forniti a titolari di cariche politiche o pubbliche sono ammessi solamente se rispettano le leggi e le disposizioni vigenti ed unicamente nell'ambito di rapporti di cortesia non in grado di influenzare i singoli comportamenti. Sono espressamente vietati i pagamenti o altre prestazioni valutabili in denaro, poste in essere allo scopo di ottenere vantaggi di vario genere.

Il Consorzio incoraggia sostanzialmente l'impegno dei propri collaboratori in funzioni pubbliche, in associazioni o in comitati pubblici. Qualora tale impegno sia in qualche modo correlato all'attività è tuttavia necessaria la preventiva comunicazione interna da parte

dell'interessato.

L'interessato deve inoltre garantire, nello svolgimento della propria funzione pubblica, il rispetto della legge, degli interessi legittimi, del Codice Etico istituito. Qualora accada che vengano rilasciate dichiarazioni su argomenti riguardanti il Consorzio o le Società partecipanti, nel rispetto della libertà di espressione, è comunque necessario garantire il rispetto degli interessi e degli obiettivi del Consorzio e delle Società partecipanti e che ogni comunicazione sia stata preventivamente concordata con i superiori competenti.

Il Consorzio e le Società partecipanti, quando possibile, sostengono e promuovono i sistemi di sostegno dedicati alle categorie deboli ed agli scopi sociali meritevoli.

7 IL RISPETTO DEI PRINCIPI ETICI E IL SISTEMA SANZIONATORIO E DISCIPLINARE

Organi consortili

L'osservanza del Codice Etico da parte dei componenti del Consiglio Direttivo e dei Revisori del Consorzio e da parte degli organi sociali delle Società partecipanti integra ed esplicita gli obblighi di diligenza nell'esecuzione dell'incarico assunto.

La violazione delle norme del Codice Etico e dei Protocolli operativi, costituiscono quindi un inadempimento alle obbligazioni derivanti dal rapporto di rappresentanza organica, con la conseguente applicazione delle sanzioni previste dalla legge e/o dal sistema sanzionatorio e disciplinare.

Personale Dipendente e collaboratori

L'osservanza del Codice Etico da parte del personale dipendente e dei collaboratori integra ed esplicita gli obblighi di fedeltà, lealtà e correttezza nell'esecuzione del contratto di lavoro secondo buona fede ed è pretesa all'interno del Consorzio e delle Società partecipanti anche ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 2104 del Codice Civile.

In caso di violazione delle norme del Codice e dei Protocolli operativi, si applicheranno le sanzioni previste dal sistema sanzionatorio e disciplinare appositamente approvato.

Terzi Soggetti

L'osservanza del Codice Etico e dei Protocolli operativi da parte dei Destinatari esterni al Consorzio, integra gli obblighi di adempiere ai doveri di diligenza e buona fede nelle trattative e nell'esecuzione dei contratti in essere.

La violazione delle norme del Codice Etico e dei Protocolli richiamati dal contratto può costituire, a seconda della gravità, giusta causa di revoca o risoluzione dei contratti con ogni conseguenza di legge, incluso il risarcimento del danno.

Le ditte e le Società consorziate che dovessero incorrere in violazioni del Codice saranno oggetto di possibili provvedimento a norma di Statuto e Regolamento del Consorzio, in coerenza con il sistema disciplinare, approvati dall'Assemblea.